



## COMPTRE-RENDU DU CONSEIL DE VIE SOCIALE DU JEUDI 3 JUILLET 2014

### Présents:

#### **Représentants des Résidants:**

Mme Marie-Louise ANDRES

#### **Représentants des Familles:**

M. Bernard BOHN, Président du CVS.

M. Daniel DURR

Mme Doris DAHM

M. René HERING

#### **Représentant des salariés:**

Mme Josette GERME

#### **Représentant du gestionnaire:**

Mme Sandrine WOEHL, Directrice  
d'établissement

#### **Invités:**

Mme Laurence OBERLE, Adjointe de Direction.

Dr LAMBROU, Médecin Coordonnateur

Mme Véronique LUDWIG, Cadre Infirmière

Mme Corinne TASSERA, Gouvernante,

Mme Fatima NASSIRI, Animatrice

### **Préambule:**

Mme DAHM et M. DURR, représentant des familles, ont suivi une formation dédiée aux membres de Conseil de Vie Sociale les 2 et 9 avril. Ils ont échangé avec les autres membres le 28 avril: quelques modifications relatives à certaines modalités de fonctionnement ont été communiquées à la directrice et depuis introduites.

### **SUITES DONNES AU PRECEDENT CONSEIL DE VIE SOCIALE:**

---

Une relecture du dernier compte-rendu est effectuée afin de s'assurer de l'avancement des différents points. Certains points sont de nouveau abordés ce jour.

#### **A noter en particulier:**

La visite des bâtiments sous l'angle Maintenance est à re-planifier.

La Porte Ouverte du 29 juin qui devait s'inscrire dans le cadre du 50<sup>ème</sup> anniversaire du HOHBERG n'a pas été réalisée, l'équipe ayant donné la priorité au jubilé de Sœur Florentine. Par ailleurs l'ensemble des travaux réalisés avec les artistes en résidence n'avaient pas été finalisé à cette date. Une exposition sur le thème des 50 ans sera probablement organisée à l'automne.

### **Le suivi du Projet d'Animation:**

Comme annoncé précédemment, la Porte Ouverte souhaitée dans le cadre des 50 ans du HOHBERG n'a pas pu être organisée. Par défaut une exposition sur ce thème devrait être organisée à l'automne.

Concernant le "Jardin Thérapeutique et Solidaire de Caritas", la directrice est en attente de subventions. Il s'agit de fait d'un projet sur le long terme. En parallèle, elle a besoin de réunir un groupe de 3-4 personnes (proches, bénévoles, extérieurs...) pilotes sur ce projet (une réunion mensuelle stratégique), les propositions d'aide ponctuelle ne manquant pas a priori.

Pour finir, il serait souhaitable de réfléchir sur le bénévolat en EHPAD et les moyens d'étoffer le groupe actuel, en adaptant peut-être le fonctionnement et les propositions de bénévolat.

Le CVS souhaite savoir si les Café Grentzel ont toujours lieu. Ils n'ont effectivement plus lieu mais la présence des animateurs dans les étages est depuis récemment renforcée. Fatima détaille le dispositif mis en place lorsque deux animateurs sont présents sur la journée (et hors grandes animations). L'un est présent dans les étages (visite en chambre et échanges au salon d'étage en matinée, atelier l'après-midi) pendant que l'animation quotidienne se déroule au rez-de-chaussée. Les étages bénéficient de ce dispositif à tour de rôle. Ces dispositions semblent convenir aux membres du CVS mais la réflexion se poursuit sur le fait que le maintien de la formule Café Grentzel (un étage par semaine) pourrait permettre aux membres du Conseil de Vie Social de rencontrer les résidents et d'avoir des remontées directes. L'idée de fond semble intéressante mais tous s'accordent pour dire que les modalités seraient à déterminer. Ce point sera mis à l'ordre du jour du CVS de septembre.

A noter avant de passer au volet Hôtelier, Kevin et Fatima se relayent de sorte à assurer la continuité de l'animation pendant l'été.

## **HOTELLERIE :**

---

### **Ressources Humaines:**

Faharia KAMILI a été recrutée en tant qu'Agent de Service Logistique à 24.5 heures. Elle intervient à ce jour au 4<sup>ème</sup> étage en complément de Cindy HARTL.

### **Entretien du linge**

Concernant le linge des résidents, après un premier trimestre difficile, et à force de rappels, la qualité de la prestation s'est de nouveau stabilisée sur le deuxième trimestre. Après quelques échanges avec les membres du CVS, Corinne, Gouvernante, souligne que les proches doivent mettre à disposition des résidents non seulement des affaires qui passent facilement à la machine à laver mais aussi au sèche-linge. Quelques affaires sont retirées et étendues sur un séchoir, mais il est impossible, pour 118 résidents, que la lingère puisse repérer d'une part, et traiter d'autre part, des affaires ne devant pas aller au sèche-linge...

### **Restauration:**

Concernant l'unité protégée, les membres du CVS font part à la directrice de leur insatisfaction quant au salon de jardin mis à la disposition des résidents. Par ailleurs ils signalent que le lave-vaisselle ne fonctionne plus depuis très longtemps.

Concernant l'accès aux espaces extérieurs, ils suggèrent de placer un banc près de la sortie du restaurant.

La directrice étudiera l'ensemble de ces points.

## **ADMINISTRATIF :**

---

Les membres du CVS ne comprennent pas pourquoi le délai d'encaissement des chèques est si long. La directrice confirme que le circuit physique du chèque est long, le dépôt au siège se faisant une fois par mois, le traitement en interne pouvant également prendre un certain temps avant le dépôt à la banque. Elle remontera ce point, déjà mentionné en réunion des familles, au siège.

Mme OBERLE, Adjointe de Direction, précise toutefois que l'accent a été mis sur la régularité de la mise en œuvre des prélèvements: l'ordre de prélèvement est en général transmis le 7 du mois, le montant prélevé vers le 15 du mois.

## **SOINS :**

---

### **✓ Organigramme :**

Hélène KIALA recrutée le 15 avril 2013 en contrat d'avenir a réussi son concours d'Aide-Soignante et sera en formation à compter du 1<sup>er</sup> septembre pendant 10 mois. Un contrat d'avenir a été recruté pour compenser ce départ: il s'agit de Bouchra Zeldad.

Le Dr MAECHLING, médecin traitant salarié, sera momentanément remplacé par le Dr MOGA.

Ina BORS rejoindra l'établissement à compter du 1<sup>er</sup> septembre en tant que kiné salarié à mi-temps. Le mi-temps ne suffisant pas à assurer l'ensemble des prescriptions médicales, les résidents qui le souhaitent pourront conserver leur kiné libéral.

### **✓ Formation :**

De nombreuses formations se sont déroulées en mai et juin. Un groupe de 12 personnes a suivi une formation de 3 jours sur le Prendre Soins (c'est la troisième session). Un groupe également de 12 personnes a également suivi sur 3 jours une première session de formation relative à la prise en charge des personnes atteintes de la maladie d'Alzheimer. 10 salariés suivent un programme individualisé autour des savoirs de base. Deux salariés ont suivi une formation de 2 jours "Savoir Répondre à l'Aggressivité", et une salariée a suivi une formation de deux jours lui permettant de devenir le Référent Handicap de l'établissement (rôle institutionnel auprès des salariés).

La concomitance de l'ensemble de ces programmes de formation a entraîné de nombreux remplacements.